

**Deklaracja korzystania z obiadów w stołówce szkolnej
w Szkole Podstawowej nr 2 w Kostrzynie nad Odrą
w roku szkolnym 2021/2022**

1. **Imię i nazwisko ucznia**..... **klasa**.....
2. **Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego**..... **tel. kontaktowy**.....
3. Deklaracja:
 - a) Potwierdzam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem stołówki i zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej zawartymi w pkt. 4
 - b) Deklaruję korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej na zasadach określonych w punkcie 4 w okresie od.....do..... we wszystkie dni nauki szkolnej
 - c) Zobowiązuję się do dokonania wpłat z góry w terminie do końca każdego miesiąca. W przypadku gdy należność nie zostanie wpłacona w wyznaczonym terminie, okres kredytowania obiadu wynosi 3 dni, po tym terminie karta obiadowa traci ważność i zaprzestaje się wydawania posiłków uczniom
4. **Zasady korzystania z usług stołówki szkolnej:**
 - a) Cena obiadu: **3,00 zł**
 - b) Wpłata za obiady dokonywana jest: przelewem na wydzielone konto bankowe Szkoły: **62 8355 0009 0111 5718 2000 0009** (Tytułem: wpłata za obiady/klasa imię i nazwisko dziecka/miesiąc...) do ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona (z wyjątkiem opłat za miesiąc styczeń).
 - c) **Nieobecności** dzieci na **obiadach należy zgłaszać w dniu rezygnacji do godziny 9:00** pod numerem telefonu 95 752 33 85 wew. 29
 - d) Wszystkie **nieobecności od trzech dni**, zgłaszane z zachowaniem powyższego terminu będą odliczane od wpłaty za kolejny m-c. **Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.**
 - e) W miesiącu czerwiec odliczane będą nieobecności tylko do 10 dnia miesiąca
 - f) **W przypadku rezygnacji z obiadów, fakt ten należy zgłosić u intendenta** pod numerem telefonu 95 752 33 85 wew. 29 (**Deklaracja rezygnacji na maila intendentka@sp2.kostrzyn.pl lub przekazana przez ucznia**)
 - g) Po wykupieniu abonamentu każdy uczeń otrzymuje **kartę obiadową**, która jest co miesiąc aktualizowana zgodnie z wniesioną opłatą. **Kartę należy zwrócić dwa dni przed końcem roku szkolnego do Intendenta lub z rezygnacją z obiadów**
 - h) W przypadku **zgubienia lub zniszczenia karty**, uczeń zobowiązany jest **zakupić nową kartę**. Za wydanie w/w karty pobierana jest opłata w wysokości kosztów nowej karty 6,50zł (cena może ulec zmianie). Opłatę wnosi się przelewem na konto bankowe szkoły: 62 8355 0009 0111 5718 2000 0009 .

.....
(data, podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w **zakresie: imię i nazwisko ucznia, klasa, imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego, telefon kontaktowy**, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 **w celu kontaktów w sprawach związanych z opłatami za posiłki w szkole.**

.....
(data, podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 2 im. Przyjaciół Ziemi (ul. Ludwika Banaszaka 1, 66-470 Kostrzyn nad Odrą, telefon kontaktowy: 95 752 33 85).
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: zbigniew.miszczak@cbi24.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu **kontaktów w sprawach związanych z opłatami za posiłki w szkole.**
4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) ww. Rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak kontaktu w sprawach związanymi z **opłatami za posiłki w szkole.** Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.